

निविदाकर्ता प्रत्येक पृष्ठ पर मोहर लगाकर हस्ताक्षर करें।

	<p>स्टेट बैंक ऑफ इन्दौर लेखन सामग्री विभाग 518, शीलनाथ कैम्प, इन्दौर (म.प्र.)-452003</p>
	<p>पूछताछ क्रमांक 09/2010-11 दिनांक 07/07/2010 निविदा उपरोक्त पते पर 21/07/2010 को भा.मा.स. 14:00 बजे तक स्विकार की जावेगी। निविदा प्र.का. 5 व्हाय.एन. रोड, इन्दौर पर 21/07/2010 को भा.मा.स. 15:00 बजे खोली जावेगी।</p>

इस सलग्न प्रारूप में नहीं दिये गए भावपत्र स्विकार्य नहीं होंगे।

इन्दौर बैंक परिवार गृह पत्रिका का मुद्रण

के छपाई एव प्रदाय हेतु सिलबंद भावपत्र आमंत्रित है

अनुलग्नक लिखे बस्तुओं के प्रदाय हेतु सिलबंद निविदाएं आमंत्रित है बैंक में पंजीकृत छपाईकर्ताओं के अलावा वे भी निविदा प्रस्तुत कर सकते हैं जो निम्न मापदंड पूरे करते हों।

- 1) पुंजी निवेश 25 लाख से कम न हो।
- 2) छपाई क्षेत्र में कम से कम 5 वर्ष का अनुभव।
- 3) समय पर आर्डर पूर्ण करने की क्षमता। 4) मुद्रण मशीन 23 ग 36 इंच की हो।

ऐसे निविदाकर्ता साथ में एक लिफाफे में बेलेन्सशिड तथा अन्य दस्तावेज जो उनके पात्रता दावे की पुष्टि करते हों को एक लिफाफे में जिसपर लिखा हो "पूछताछ क्र.09/10-11" से संबंधित दस्तावेज। इसके तथा अर्नेस्ट मनी के रु. 10,000/- के इन्दौर पर भुगतान योग्य डिमाण्ड ड्रॉपट/बैंकर्स चैक की अनुपस्थिती में उनके द्वारा प्रस्तुत वित्तीय बोली/भावपत्र का लिफाफा नहीं खोला जावेगा व निरस्त किया जावेगा।

प्राप्त निविदाएं स्टेट बैंक ऑफ इन्दौर प्र.का. 5 व्हाय.एन. रोड, इन्दौर पर 21/07/2010 को अपरान्ह 3:00 बजे निविदाकर्ताओं/उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिती में खोली जावेगी। अगर वे नहीं आते हैं तो भी खोली जा सकेगी। किसी अपरिहार्य कारणों से समय-तारीख व स्थान में परीवर्तन किया जा सकेगा।

मु.प्र. (ले.सा.वि.)
सलग्न प्रारूप

TENDERER TO STAMP AND SIGN EACH AND EVERY PAGE

STATE BANK OF INDORE
STATIONERY DEPTT
518,SHEELNATH CAMP
INDORE [M.P.] 452003

Enquiry No. 09/2010-11 Dt 07/07/2010

Closing date/time for acceptance of tender: 21/07/2010,
14.00 hrs. [IST] at above address

Tenders will be opened on 21/07/2010, 15.00 hrs [IST]. At H.O,
5, Y.N.Road, INDORE

QUOTATIONS NOT IN THE ENCLOSED FORMAT WILL NOT BE ACCEPTED

SEALED QUOTATIONS ARE INVITED FOR PRINTING & SUPPLY OF "INDORE BANK PARIWAR" HOUSE MAGAZINE.

Sealed quotations are Invited for supply of item mentioned in the annexure. Suppliers/Printers other than

suppliers/printers registered with the bank can also furnish Quotations/Tenderes fulfilling the following criterian –

1. Capital Investment Rs. 25 Lacs.
2. Minimum experience in the line 5 years.
3. Capable to Execute order within stipulated period. 4.) Having 23" x 36" Printing Machine.

They should furnish balance sheet and other evidence in a separate envelope mentioning there "DOCUMENTS RELATING TO ENQ. NO. 09/10-11" to enable the bank to verify their eligibility. In the absence envelope containing documents to verify claim of eligibility and D.D./Banker's cheque of Rs 10000/= payable at Indore, as earnest money tender envelope containing financial bid/ rate quotation will not be opened and the tender will be summarily rejected .

Received tenders will be opened at State Bank of Indore, Head Office, 5 Y.N. Road, INDORE on 21.07.2010 at 3.00 p.m. in presence of tenderers/their authorized representatives, if present., or in absentia if not present. Due to inevitable reasons the date and time may be changed.

Chief Manager,
Stationery Deptt.
Encl: Format

Annexure to State Bank of Indore Tender Enquiry No.09/10-11 Dated 07.07.2010 for Printing & Supply of (ONE QUARTER) INDORE BANK PARIWAR.

ITEM	:	PRINTING OF "INDORE BANK PARIWAR" HOUSE MAGAZINE FOR ONE QUARTER
PAPER QUALITY	:	INSIDE PAGE CINAR ART PAPER & COVER PAGE CINAR ART CARD
SIZE	:	8 1/2" x 10.5"
WEIGHT	:	100 GSM. INSIDE PAGES & 250 GSM COVER PAGE
LEAVES	:	10 LEAVES 04 COLOUR PRINTING WITH PHOTOGRAPHS. 14 LEAVES BLACK & WHITE PRINTING WITH PHOTOGRAPH. 02 COVER LEAVES FOUR COLOUR PRINTING WITH PHOTOGRAPHS. 26 <u>LEAVES (52 PAGES)</u>
BINDING/PRINTING SPECIFICATION & ADD. PROBABLE PAGE No.	:	A QUARTERLY HOUSE MAGAZINE OF 52 PAGES (04 COVER PAGES) BOTH SIDE PRINTING OF WHICH 12 LEAVES WITH 02 COVER LEAVES IN FOUR COLOUR PRINTING INCLUDING PHOTOGRAPHS. 14 BLACK & WHITE LEAVES WITH PHOTOGRAPHS SECTION BINDING AND COVER PASTING WITH LAMINATION.
NOTE	:	1. QUOTATIONS ARE CALLED FOR 7,500 COPIES FOR (ONE QUARTER). 2. BEST QUALITY PRINTING. 3. TEXT MATTER WILL BE PROVIDED BY RAJBHASHA VIBHAG. PRINTING/DESIGNING WILL BE DONE WITH CHIEF MANAGER'S RAJBHASHA'S APPROVAL.
QUANTITY	:	7,500 COPIES FOR (ONE QUARTER) ONLY.
RATES/COST	:	01. COVER PAGE (04 PAGE) TOTAL COST Rs..... 02. INNER COLOURED PAGES (RATE PER PAGE) Rs..... 03. INNER BLACK & WHITE PAGES (RATE PER PAGE) Rs.....

*Note: "A" Grade Mill: Bellarpur/J.K./Sirpur/Century/Orient/Amlai

TERMS AND CONDITIONS :

- The rates should be quoted under 'RATES, PRESCRIBED COLUMN' of his format/enquiry only. Enquiry not given on this format will not be considered. Only covering letter of the firm along with this enquiry duly signed be given.
- Each Quotation should be accompanied with a Bank Draft of Rs. 10,000/- (Rupees Ten Thousand only) in the name of the Chief Manager, State Bank of Indore, Stationery Department, Indore as earnest money deposit (EMD). Quotations received without EMD shall be rejected out rightly. If supplier is maintaining, security deposit of Rs. 10,000/- (Rupees Ten Thousand only) with us, he need not deposit EMD.
- Bank reserves its right to reject any or all the quotations as its sole discretion without assigning any reason whatsoever. The decision of the Bank's Purchase Committee will be final and binding.
- Please clearly indicate Enquiry No. _____ and date _____ on sealed envelope containing Quotation.
- Quotation once submitted will not be permitted to be backed out, and failure to execute the order in time will be seriously dealt with.
- Sample of paper along with Mill name mentioning GSM should be enclosed.
- Rates should include all taxes, freight etc. as the goods will be delivered at Our Depot and or at the place instructed at INDORE.
- Specimen can be seen at our Department during the working hours between 10.30 a.m. to 3.00 p.m. on bank working days.
- Any clarification, if any may be sought from Chief Manager, Stationery Deptt. State Bank of Indore, 518, Sheelnath Camp, Indore-452003, Phone 0731-2540867/2546092 before submission of tender.
- Conditional quotations will not be accepted.

11. Part payment will not be made.
12. The Bank may accept part delivery of the order at its sole discretion.
13. Supplies should be according to our specification.
14. Quotation should be valid for 12 months from the date of this letter.
15. Supply orders will be placed according to our requirements, if not required tender will be cancelled without notice.
16. Supplies should be made before the date fixed for each item failing which the order be treated cancelled and supplier will be held responsible for any Loss suffered by the bank.
17. Part deliveries are accepted in special circumstances; however the payment will be made after execution of complete order to the satisfaction of the bank.
18. Stocks/items found unsatisfactory after supply will be returned, and the supplier has to make good the loss.
19. Delivery after the stipulated period will be at banks discretion and subject to minimum 10% penalty.

NOTE

Enquiries received will be opened at Head Office on 21/07/2010 at 3.00 at Head Office. Please arrange to attend. Due to inevitable reasons the date and time may be changed. Please contact Chief Manger, Stationery Department, Indore, Phone 2540867, 2546092.

Tenderer's name and full address, with telephone number,

Fax number and E-Mail Address be mentioned here.

For Enq. No. 09/10-11 Date 07.07.2010

We accept terms & Submit above rates.

For M/s.....

DIRECTOR/MANAGER/PROP./PARTNER/AUTHORIZED SIGNATORY

अनुलग्नक स्टेट बैंक ऑफ इन्दौर निविदा पूछताछ क्र. 09/10-11 दिनांक 07.07.2010 के छापाई व प्रदाय इन्दौर बैंक परिवार गृह पत्रिका का मुद्रण (प्रथम तिमाही केवल) हेतु

आईटम	:	इन्दौर बैंक परिवार गृह पत्रिका का मुद्रण (प्रथम तिमाही केवल)
कागज की किस्म	:	आंतरिक पृष्ठ सिनार आर्ट पेपर 100 ग्रा.व.मी. आवरण पृष्ठ सिनार आर्ट कार्ड 250 ग्रा.व.मी.
आकार	:	8.5" x 10.5"
वजन	:	100 ग्रा. व मी. (आंतरिक पृष्ठ) 250 ग्रा. व मी. (आवरण पृष्ठ)
पेज	:	10 पन्ने चार रंगों में छायाचित्र सहित मुद्रण 14 पन्ने श्वेत एवं श्याम छायाचित्र सहित मुद्रण 02 आवरण पन्ने चार रंगों में छायाचित्र सहित मुद्रण
		<hr/>
		26 पन्ने (52 पृष्ठ)

वाइडिंग / प्रिंटिंग विषिष्ट वर्णन : 52 पृष्ठीय त्रैमासिक पत्रिका दोनों ओर मुद्रित उसमें 12 पन्ने आवरण सहित चार रंगों में छायाचित्र सहित मुद्रण। 14 पन्ने श्वेत एवं श्याम छायाचित्र सहित मुद्रण। सेक्शन बाइंडिंग एवं कव्हर पेस्टिंग लेमिनेशन सहित।

नोट

1. भाव पत्र सिर्फ एक तिमाही 7,500 प्रतियों के लिए बुलाए गये हैं।
2. उत्तम प्रकार का मुद्रण
3. मुख्य प्रबंधक राजभाषा द्वारा विषय सामग्री उपलब्ध करायी जावेगी। मुद्रण एवं डिजाईनिंग उनके अनुमोदन उपरान्त प्रारंभ होगा।

मात्रा : 7,500 प्रतियाँ एक तिमाही के लिये केवल

भाव / कीमत : 01. आवरण पृष्ठ (04 पृष्ठ) की कुल कीमत रू.....
02. आंतरिक रंगीन पृष्ठ (भाव प्रति पृष्ठ) रू.....
03. आंतरिक श्वेत एवं श्याम पृष्ठ (भाव प्रति पृष्ठ) रू.....

नोट : "ए" ग्रेड मिल – बल्लारपुर / जे.के. / सिरपुर / सेन्चुरी / ओरिएन्ट / अमलाई

नियम एवं शर्तें:-

- (1) भाव इस पत्र के निर्धारित कॉलम (दर, कुल राशि) में ही लिखे भाव पत्र इसी फार्म पर नहीं होने पर विचारणीय नहीं होगा। सिर्फ फर्म का आवरण पत्र इस भाव पत्र के साथ दिया जा सकता है।
- (2) बयाना जमा राशि के रूप में मुख्य प्रबंधक, लेखन सामग्री के पक्ष में जारी रू. 10000/- दस हजार का बैंक ड्राफ्ट प्रत्येक निविदा के साथ संलग्न होना चाहिए। बिना बयाना राशि के प्राप्त निविदाएं निरस्त मानी जाएगी। जिस निविदाकर्ता की प्रतिभूति राशि हमारे यहाँ जमा है उसे बयाना राशि भेजने की आवश्यकता नहीं है।
- (3) चाहे जो कारण हो बिना बताए अपने विवेकाधिकार से निविदाओं को निरस्त करने का बैंक का अपना अधिकार सुरक्षित रहेगा। बैंक की क्रय समिति का निर्णय अंतिम एवं बंधनकारी होगा।

- (4) मुहरबंद भाव-पत्र के लिफाफे पर निविदा क्रमांक ----- दिनांक----- का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये।
- (5) एक बार प्रस्तुत किए गए भाव-पत्र को वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा भाव-पत्र के अनुसार प्रेषित आदेश की पूर्ति न कर पाने को गंभीरता से निपटा जाएगा।
- (6) कागज का नमूना मिल का नाम एवं ग्रा.व.मी. लिखकर संलग्न करें।
- (7) भाव में सभी टेक्स भाड़ा इत्यादि शामिल होना चाहिए माल इन्दौर डिपो पर या बैंक द्वारा निर्देशित स्थान पर प्रदाय करना होगा।
- (8) नमूना हमारे कार्यालय में 10.30 से 3.00 बजे के बीच देखा जा सकता है।
- (9) कोई भी स्पष्टीकरण भाव पत्र देने से पहले प्राप्त कर लें।
- (10) सषर्त भाव पत्र स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- (11) आंशिक भुगतान नहीं किया जावेगा।
- (12) आंशिक माल स्वीकार करना बैंक के अधिकार पर है।
- (13) बैंक के नमूनानुसार ही माल प्रदाय होना चाहिए।
- (14) भाव पत्र इस पत्र के दिनांक से 12 माह तक वैध रहेगा।
- (15) प्रदाय आदेश हमारी आवश्यकतानुसार जारी किए जावेंगे। आवश्यकता नहीं होने पर निविदा बिना सूचना के निरस्त कर दी जावेगी।
- (16) प्रत्येक मद की आपूर्ति निर्धारित तिथि के पहले की जाना चाहिए। ऐसा नहीं होने पर आदेश निरस्त माना जावेगा और प्रदायकर्ता को बैंक के नुकसान के लिए जिम्मेदार माना जावेगा।
- (17) विशेष परिस्थितियों में आंशिक माल प्रदाय स्वीकार की जावेगी परन्तु बैंक की पूर्ण संतुष्टि के साथ प्रदाय आदेश का पूर्ण माल प्राप्त होने पर ही भुगतान किया जावेगा।
- (18) प्रदाय माल असंतोषजनक पाए जाने पर वापस किया जावेगा और इस हेतु हुए नुकसान की पूर्ति प्रदायकर्ता द्वारा की जावेगी।
- (19) निर्धारित समय के उपरांत माल की डिलेवरी प्राप्त करना बैंक के विवेकाधिकार एवं कम से कम 10% अर्थदण्ड के अन्तर्गत रहेगी।

सूचना

प्राप्त निविदाएं दिनांक 21/07/2010 को अपराह्न 3.00 बजे बैंक के प्रधान कार्यालय में खोली जाएगी कृपया उपस्थित रहने का कष्ट करें। अपरिहार्य कारणों से दिनांक व समय में परिवर्तन किया जा सकता है। कृपया मुख्य प्रबन्धक, लेखन सामग्री विभाग से सम्पर्क करें। फोन – 2540867, 2546092

निविदा क्रमांक 09/10-11 दिनांक 07.07.2010
के अनुसार हमारे भाव उपर दिए हैं।
वास्ते

मालिक/भागीदार